

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ОДЕСЬКИЙ МОРСЬКИЙ ІНСТИТУТ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО
В.о. ректора ПВНЗ «ОМІ»

П.П. Ревушко



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Приватного вищого навчального закладу
«Одеський Морський Інститут»
у вигляді Товариства з обмеженою відповідальністю

ЗМІСТ

I. Загальні положення	3
II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти	5
III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти	6
IV. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення, розміщення державного (регіонального) замовлення	7
V. Строки прийому заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання	7
VI. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти	12
VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення	17
VIII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування	21
IX. Реалізація права вступників на обрання місця навчання	22
X. Коригування списку рекомендованих до зарахування	23
XI. Наказ про зарахування	23
XII. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до ПЗНО «ОМІ»	24
Додадок 1. Перелік спеціальностей і освітніх програм за якими здійснюється набір студентів до ОМІ у 2024 році	26
Додадок 2. Перелік конкурсних предметів та творчих конкурсів для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра, магістра на в небюджетні конкурсні пропозиції	27
Додаток 3. Таблиці переведення тестових балів національного мультипредметного тесту, матурального іспиту, єдиного вступного іспиту до шкали 100–200	29
Додаток 4. Обчислення конкурсного балу при вступі до Одеського морського інституту	44
Додаток 5. Структура, зміст, критерії оцінювання та порядок оцінювання мотиваційних листів	46

I. Загальні положенням

1.1 Приватний вищий навчальний заклад «Одеський Морський Інститут» у вигляді Товариства з обмеженою відповідальністю (далі - ПВНЗ «ОМІ») оголошує набір на навчання для здобуття вищої освіти за ступенями бакалавра, магістра відповідно до ліцензії на провадження освітньої діяльності Міністерства освіти і науки України, виданої в порядку, встановленому законодавством, в межах ліцензованого обсягу (Додаток 2 до Правил прийому до ПВНЗ «ОМІ» у 2024 р) та Правил прийому до Приватного вищого навчального закладу «Одеський Морський Інститут» у 2024 році (далі — Правила прийому), погоджених на засіданні вченої ради ПВНЗ «ОМІ» № 1 від 18 червня 2023 р).

1.2 Прийом до ПВНЗ «ОМІ» на всі ступені вищої освіти здійснюється за результатами конкурсного відбору, який здійснюється за результатами вступних випробувань та інших показників, відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти (далі- Порядок прийому), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року №276 і зареєстрованого у Міністерстві юстиції України від 28 березня 2023 року за № 519/39575 та інших нормативно-правових документів, незалежно від форми здобуття освіти.

1.3 Організацію прийому вступників до ПВНЗ «ОМІ» здійснює приймальна комісія, склад якої затверджений наказом ректора ПВНЗ «ОМІ». Головою Приймальної комісії є Ректор ПВНЗ «ОМІ». Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію ПВНЗ «ОМІ» у відповідності до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом МОН від 15 жовтня 2015 року №1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію ПВНЗ «ОМІ» оприлюднено на офіційному веб-сайті інституту.

1.4 Рішення приймальної комісії ПВНЗ «ОМІ», прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу Ректором ПВНЗ «ОМІ». Усі питання , пов'язані з прийомом до ПВНЗ «ОМІ», вирішує приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюється на офіційному веб-сайті ПВНЗ «ОМІ» не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

1.5 Ректор ПВНЗ «ОМІ» забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти, цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії ПВНЗ «ОМІ».

1.6 У цих Правилах прийому терміни вжито в таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) — раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі — НРК), на основі якого здійснюється вступ для

здобуття ступеня вищої освіти (повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі — ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра — 5 рівень НРК (далі- НРК5), освітнього ступеня бакалавра — 6 рівень НРК (далі — НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) -7 рівень НРК (далі — НРК7));

вступне випробування — оцінювання підготовленості вступника, що може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступник- особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у вступних випробуваннях - запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі — ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі;

заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі заява) — запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, конкурсну пропозицію та встановлену вступником пріоритетність заяви (в разі її використання);

єдине фахове вступне випробування (далі — ЄФВВ) форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття ступеня магістра з відповідної спеціальності / відповідних спеціальностей, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

конкурсний бал — оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0.001 відповідно до цих Правил прийому;

конкурсний відбір — процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів, пріоритетностей, мотиваційних листів відповідно до Порядку прийому (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

мотиваційний лист — викладена вступником письмово (відповідно до визначених ПВНЗ «ОМІ» вимог до структури та змісту мотиваційного листа — Додаток 7 цих Правил прийому) інформація про його особисту зацікавленість у вступі конкурсну пропозицію (заклад освіти) та відповідні очікування,

досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до я кого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

національний мультипредметний тест (далі – НМТ) – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з двох навчальних предметів основного блоку (українська мова, математика) та одного навчального предмету додаткового блоку (історія України, або іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія за вибором вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

небюджетна конкурсна пропозиція — конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до цих Правил прийому;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного, двох або трьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених цими Правилами прийому випадках;

фаховий іспит – форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

2.1 Для здобуття ступеня бакалавра приймаються особи, які здобули повну загальну середню освіту (перелік освітніх програм та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання наведено у додатку 2 до цих Правил прийому).

2.2 Для здобуття ступеня бакалавра приймаються особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступень фахового молодшого бакалавра, освітній ступень молодшого бакалавра (перелік освітніх програм та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання наведено у додатку 2 до цих Правил прийому).

Вступники приймаються на навчання до ПВНЗ «ОМІ» на перший рік навчання. Вступникам на основі НРК5 ПВНЗ «ОМІ» може перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра (за відсутністю стандарту – 120 кредитів ЄКТС).

2.3 Для здобуття ступеня магістра приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) (перелік освітніх програм та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання наведено у додатку 2 до цих Правил).

2.4 Прийом на навчання проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266. Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує ПВНЗ «ОМІ» та вносить до ЄДЕБО у визначені Порядком прийому строки.

2.5 Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги повинні бути виконані до початку другого року навчання, але не пізніше періоду проведення атестації здобувачів.

2.6 Перелік можливостей для навчання в ПВНЗ «ОМІ» осіб з особливими освітніми потребами вказані в Порядку супроводу (надання допомоги) особам з інвалідністю та іншим маломобільним групам населення, затвердженим наказом ректора від 15.01.2024 №3.

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

3.1 Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в ПВНЗ «ОМІ» здійснюється:

за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти).

3.3 Особа може вступити до ПВНЗ «ОМІ» для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження вступних випробувань.

3.4 Особи, які здобувають вищу освіту в ПВНЗ «ОМІ», мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також в декількох закладах вищої освіти. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення, розміщення державного (регіонального) замовлення

Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані та відкриті конкурсні пропозиції визначає ПВНЗ «ОМІ» у межах різниці між обсягом прийому на конкурсну пропозицію та загальним (максимальним) обсягом державного або регіонального замовлення, за необхідністю

передбаченим резервом для поновлення у ньому або переведення до нього з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти відповідного рівня або за відповідною освітньою програмою. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактично отриманого державного (регіонального) замовлення та у випадках виділення додаткових місць державного (регіонального) замовлення, переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення і перерозподілу місць між формами здобуття освіти, але не може зменшуватись для конкурсної пропозиції у період між початком прийому документів і заяв та формуванням списку рекомендованих за цією пропозицією. Обсяг прийому на небаюджетну конкурсну пропозицію визначає ПВНЗ «ОМІ» у межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

V. Строки прийому заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання

5.1 Розклад роботи Приймальної комісії ПВНЗ «ОМІ»

Дні тижня	Час роботи
понеділок- п'ятниця	9:00 — 16:00
субота, неділя	вихідний
В період з 01.07.2024 по 31.10.24	
понеділок — субота	9:00 — 16:00
Неділя	вихідний*

* – окрім дат, зазначених у пункті V Правил прийому на навчання до ПВНЗ «ОМІ» в 2024 році

УВАГА: у розкладі роботи Приймальної комісії можливі зміни.

5.2 Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників на навчання для здобуття вищої освіти, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня. Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник може внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв. Особисті електронні кабінети вступників працюють до 30 листопада.

Реєстрація заяв вступників, у тому числі для участі у вступних випробуваннях (співбесіді, творчому конкурсі, співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті замість ЄФВВ, фаховому іспиті) у передбачених в цьому розділі випадках здійснюється через особисті електронні кабінети вступників.

Для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5: реєстрація заяв на участь у співбесідах та творчих конкурсах здійснюється: для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб – 25 липня до 18:00;

5.3 Вимоги до мотиваційних листів наведені в додатку 7 до Правил прийому;

5.4 Прийом заяв і документів, вступні випробування, що проводить ПВНЗ «ОМІ» конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі **ПОВНОЇ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ** для здобуття ступеня **БАКАЛАВРА** проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки		
	Денна та заочна форма навчання	Денна та заочна форма навчання (чергова сесія I) за кошти фізичних та/або юридичних осіб	Заочна форма навчання (чергова сесія II) за кошти фізичних та/або юридичних осіб
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів -	з 01 липня 2024	з 01 липня 2024	з 01 липня 2024
Прийом заяв в електронній формі через електронний кабінет (крім випадків, коли заява подається в паперовій формі відповідно до VI розділу цих Правил)	з 19 липня до 18:00 31 липня 2024	з 01 вересня до 18:00 07 вересня 2024	з 02 жовтня до 07 жовтня 2024
Оприлюднення рейтингового списку вступників, рекомендованих до зарахування	за кошти фізичних та юридичних осіб: 10 серпня 2024 (I етап)	08 вересня 2024 (I етап)	09 жовтня 2024
Термін оновлення рейтингових списків	за кошти фізичних та юридичних осіб: II етап 15 серпня 2024; III етап 19 серпня 2024; IV етап 24 серпня 2024	II етап 13 вересня 2024	-

Виконання вимог до зарахування	за кошти фізичних та юридичних осіб: I етап* до 17.00 12 серпня 2024; II етап* до 17.00 17 серпня 2024; III етап* до 17.00 22 серпня 2024; IV етап* до 17.00 26 серпня 2024	I етап* до 17:00 11 вересня 2024; II етап* до 17.00 15 вересня 2024;	до 17.00 11 жовтня 2024
Терміни зарахування	за кошти фізичних та юридичних осіб: I етап* 14 серпня 2024; II етап* 18 серпня 2024; III етап* 23 серпня 2024 IV етап* 28 серпня 2024	I етап* 12 вересня 2024; II етап* 16 вересня 2024	

*Терміни оновлення рейтингових списків, виконання вимог до зарахування та терміни зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб можуть бути скорочені відповідно до кількості поданих вступниками документів. Відповідна інформація своєчасно розміщується на офіційному веб-сайті ПВНЗ «ОМІ»

Крім зазначених термінів, Приймальною комісією можуть бути встановлені ще інші додаткові строки за необхідністю відповідно до наявності вступників, за умови зарахування таких вступників до 30 листопада 2024 року.

5.5 Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі: **НРК5 (ОСВІТНЬО-КВАЛІФІКАЦІЙНОГО РІВНЯ МОЛОДШОГО СПЕЦІАЛІСТА, ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОГО СТУПЕНЯ ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА, ОСВІТНЬОГО СТУПЕНЯ МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА)** для здобуття ступеня БАКАЛАВРА проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки		
	Денна та заочна форма навчання	Денна та заочна форма навчання (чергова сесія I) за кошти фізичних та/або юридичних осіб	Заочна форма навчання (чергова сесія II) за кошти фізичних та/або юридичних осіб
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів -	з 01 липня 2024	з 01 липня 2024	з 01 липня 2024

Прийом заяв в електронній формі через електронний кабінет (крім випадків, коли заява подається в паперовій формі відповідно до VI розділу цих Правил	з 19 липня до 18:00 31 липня 2024	з 01 вересня до 18:00 07 вересня 2024	з 02 жовтня до 07 жовтня 2024
Оприлюднення рейтингового списку вступників, рекомендованих до зарахування	за кошти фізичних та юридичних осіб: 10 серпня 2024 (I етап)	08 вересня 2024 (I етап)	19 жовтня 2024
Термін оновлення рейтингових списків	за кошти фізичних та юридичних осіб: II етап 15 серпня 2024; III етап 19 серпня 2024; IV етап 24 серпня 2024	II етап 13 вересня 2024	-
Виконання вимог до зарахування	за кошти фізичних та юридичних осіб: I етап* до 17.00 12 серпня 2024; II етап* до 17.00 17 серпня 2024; III етап* до 17.00 22 серпня 2024; IV етап* до 17.00 26 серпня 2024	I етап* до 17:00 11 вересня 2024; II етап* до 17.00 15 вересня 2024;	до 17.00 11 жовтня 2024
Терміни зарахування	за кошти фізичних та юридичних осіб: I етап* 14 серпня 2024; II етап* 18 серпня 2024; III етап* 23 серпня 2024 IV етап* 28 серпня 2024	I етап* 12 вересня 2024; II етап* 16 вересня 2024	12 жовтня 2024
*Терміни оновлення рейтингових списків, виконання вимог до зарахування та терміни зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб можуть бути скорочені відповідно до кількості поданих вступниками документів. Відповідна інформація своєчасно розміщується на офіційному веб-сайті ПВНЗ «ОМІ»			

Крім зазначених термінів, Приймальною комісією можуть бути встановлені ще інші додаткові строки за необхідністю відповідно до наявності вступників, за умови зарахування таких вступників до 30 листопада 2024 року.

5.6 Прийом заяв і документів, співбесіди, що проводить ПВНЗ «ОМІ», конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі **НРК6 (ОС БАКАЛАВР), НРК7 (ОКР СПЕЦІАЛІСТ)** для здобуття ступеня

БАКАЛАВРА:

Етапи вступної кампанії	Строки	
	Денна форма навчання*	Заочна форма навчання*
Прийом заяв та документів в паперовій формі (або електронній формі, якщо буде передбачена ця можливість)	з 01 вересня до 08 вересня 2024	з 02 жовтня до 06 жовтня 2024
Проведення співбесід	з 11 вересня до 15 вересня 2024	з 09 жовтня до 13 жовтня 2024
Оприлюднення рейтингового списку вступників	18 вересня 2024	16 жовтня 2024
Виконання вимог до зарахування	до 21 вересня 2024	до 19 жовтня 2024
Терміни зарахування вступників	22 вересня 2024	20 жовтня 2024
*Прийом заяв і документів, співбесіди, що проводить ПВНЗ «ОМІ», конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі ОС Бакалавр, ОКР Спеціаліст для здобуття ступеня бакалавра буде проводитись в межах ліцензованого обсягу з урахуванням вакантних місць, що залишились після зарахування вступників на основі НРК5.		

5.6 Прийом заяв і документів, фахові вступні випробування, що проводить ПВНЗ «ОМІ», конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі НРК6 та НРК7 (ОС БАКАЛАВР, ОС МАГІСТР (ОКР СПЕЦІАЛІСТ) для здобуття ступеня МАГІСТРА:

Етапи вступної кампанії	Строки	
	Денна та заочна форма навчання	Денна та заочна форма навчання (чергова сесія І)*
Реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ	у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України	у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України
Основна і додаткова сесія ЄВІ та ЄФВВ	у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України	у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	з 01 липня 2024	з 01 липня 2024
Проведення в ПВНЗ «ОМІ» співбесід замість ЄВІ, фахових іспитів, фахових іспитів ЄФВВ замість	з 17 липня до 28 липня 2024	з 18 вересня до 22 вересня 2024
Проведення в ПВНЗ «ОМІ» фахових іспитів для осіб, які беруть участь у конкурсному відборі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	з 31 липня до 18:00 14 серпня 2024	18 вересня до 22 вересня 2024
Оприлюднення рейтингового списку вступників	а кошти фізичних та/або юридичних осіб: 01 вересня 2024 (І етап)	02 жовтня 2024
Термін оновлення рейтингових списків	за кошти фізичних та/або юридичних осіб:	

	II етап: 07 вересня 2024	
Виконання вимог до зарахування	за кошти фізичних та/або юридичних осіб: I етап: 05 вересня 2024; II етап: 09 вересня 2024	4 жовтня 2024

VI. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти

6.1 Для подання заяв в електронній формі вступник реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;
пароль для входу до особистого електронного кабінету;
серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (далі – сертифікат ЗНО) / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цими Правилами прийому;

тип та номер (серію та номер) документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

На період подання заяв в електронній формі при Приймальній комісії ПВНЗ «ОМІ» функціонує консультаційний центр для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу

вищої освіти:

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо), у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу), у даних учасників ЗНО / НМТ / ЄФВВ / ЄВІ;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основа вступу), інформація про якій відсутня в ЄДЕБО, за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

6.2 Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 6.1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, 22 що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром 3×4 см (до 1 Мб у форматі jpg).

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів, завантажені копії документів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ різних років відповідно до Порядку прийому.

6.3 Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви:

в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою про постійне проживання в Україні;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви на вступ до або після встановлених цими Правилами прийому роботи електронних кабінетів вступників;

у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

6.4 Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

-ступінь вищої освіти;

-основу вступу;

-конкурсну пропозицію із зазначенням освітньої програми (спеціальності, предметної спеціальності, спеціалізації, декількох освітніх програм в межах спеціальності);

- форму здобуття освіти;

- інформацію про вступника.

Пріоритетність зазначається в заявах на місця державного або регіонального замовлення (при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місця державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним або регіональним замовленням фіксується кожною поданою заявою вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності) інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням вступник зазначає у кожній заяві, що подається. Текст мотиваційного листа вноситься вступником до кожної заяви. ПВНЗ «ОМІ» підтверджує врахування права на спеціальні умови на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

6.5 Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії ПВНЗ «ОМІ» (за згодою ПВНЗ «ОМІ» або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку, а саме електронної адреси приймальної комісії ПВНЗ «ОМІ» omi@seafarer.od.ua). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у ПВНЗ «ОМІ», де міститься мотиваційний лист. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

6.6 Приймальна комісія ПВНЗ «ОМІ» приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

6.7 Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому

заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано ПВНЗ «ОМІ» на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

6.8 Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 можуть прийматися як документи про освітньо- кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 9 вересня 2020 р. № 811 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені)», так і документи про освітньо- кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

7.1 Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань та/або розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами прийому .

7.2 Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів) відповідно до цих Правил прийому.

7.3 Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 зараховуються бал (бали):

НМТ 2024 року, або НМТ 2024 року,

або ЗНО з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО,

або ЗНО з двох конкурсних предметів (перший, другий предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5;

Результати ЗНО з української мови і літератури/ української мови, математики, історії України, іноземної мови, біології, фізики, хімії, за бажанням

вступника можуть бути зараховані замість результатів з відповідних навчальних предметів НМТ 2023 року або НМТ 2024 року, якщо різниця балів НМТ та ЗНО з відповідного предмета не перевищує 15 балів.

У передбачених цими Правилами прийому випадках результати співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість результатів НМТ.

Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, результатів матурального іспиту до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць наведених у додатку 5. Переведення тестових балів ЄФВВ до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць, що затверджуються Міністерством освіти і науки України.

Для конкурсного відбору осіб на місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб зі спеціальностей, які визначені Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 3), відповідно до Правил прийому можуть використовуватись тільки результати розгляду мотиваційних листів.

7.4 Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 зараховуються бал (бали):

Для конкурсного відбору осіб на місця виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб зі спеціальностей, які визначені Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 3), відповідно до Правил прийому використовуються тільки результати розгляду мотиваційних листів.

Під час вступу для здобуття вищої освіти виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсні пропозиції, які згідно з цими Правилами прийому передбачають складання ЄВІ та/або ЄФВВ вступники на основі НРК7 можуть за їх вибором або подати результат(-и) ЄВІ та/або ЄФВВ, або скласти відповідну(-ий, -і) співбесіду та фаховий іспит (додаток 4).

7.5 Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2024, НМТ 2022 років, матурального іспиту або творчого конкурсу (у передбачених цими Правилами прийому випадках) за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $(K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3) / (K1 + K2 + K3) + ОУ$
або КБ = ТК,

де

П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів;

ОУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою від 0 до 10 балів у разі вступу на спеціальності (спеціалізації, предметні спеціальності), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 3). Якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200;

Вагові коефіцієнти (K1, K2, K3) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) визначені в додатку 6 до цих Правил прийому.

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО за результатами ЗНО 2021-2022 років з трьох предметів за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3) / (K1 + K2 + K3),$$

де

P1, P2, P3 – оцінки з першого, другого та третього предметів.

Вагові коефіцієнти (K1, K2, K3) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) у визначеній в Правилах прийому одній з комбінацій, передбачених Правилами прийому в один з цих років для відповідної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності, конкурсної пропозиції) та джерела фінансування при вступі на основі повної загальної середньої освіти (додаток 4).

3) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 за результатами ЗНО 2020-2021 років з двох предметів за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times P1 + K2 \times P2) / (K1 + K2),$$

де

P1, P2 – оцінки з першого (українська мова / українська мова і література) та другого (математика, або історія України, або іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія) предметів.

Вагові коефіцієнти (K1, K2) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) визначені в додатку 6 до цих Правил прийому. Ваговий коефіцієнт для оцінки з географії дорівнює ваговому коефіцієнту оцінки з історії України.

4) Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК) та галузевий (ГК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК за місцем фактичного знаходження закладів вищої освіти дорівнює 1,00;

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв із пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації), передбачені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка; 1,00 – в інших випадках.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

5) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,2 \times P1 + 0,2 \times P2 + 0,6 \times P3,$$

де

P1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

P2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

P3 – оцінка ЄФВВ або оцінка фахового іспиту в передбачених цими Правилами прийому випадках.

б) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

7.6 Мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі визначено в додатку 6 до цих Правил прийому.

Конкурсний бал для вступу на основі ПЗСО та НРК5 не може бути менше ніж 140 балів (120 балів для вступу на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб).

7.7 Співбесіди з предметів для вступників на основі ПЗСО та НРК5, які вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами ЗНО. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НКР6 та НРК7 проводяться за програмою ЄВІ з іноземних мов. Голова приймальної комісії ПЗНО «ОМІ» затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати структуру підсумкового бала.

Програми співбесід, творчих конкурсів, фахових іспитів та інших вступних випробувань затверджуються Головою приймальної комісії ОМІ впродовж місяця після набрання чинності Порядком прийому. Не допускається включення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми вступних випробувань обов'язково оприлюднюються на офіційному вебсайті ПЗНО «ОМІ» не пізніше наступного дня після їх затвердження. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Критерії оцінювання мотиваційних листів містяться в додатку 7 до цих Правил прийому.

7.8 Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії ПЗНО «ОМІ») не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7.9 Апеляції на результати вступних випробувань, проведених ПЗНО «ОМІ», розглядає апеляційна комісія ПЗНО «ОМІ» відповідно до «Положення про апеляційну комісію при прийомі до Одеського морського інституту». Дане положення визначає порядок роботи апеляційної комісії ПЗНО «ОМІ». Склад даної комісії затверджуються наказом ректора ПЗНО «ОМІ».

7.10 Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань у ПЗНО «ОМІ» додатково оприлюднюються на офіційному веб сайті ПЗНО «ОМІ».

Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, творчих конкурсах, фахових випробуваннях, співбесідах зберігаються в їхніх особових справах. Роботи вступників, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше ніж один

рік, після чого знищуються, про що складається акт.

Дистанційне проведення фахових іспитів (відповідно до додатку 6 до цих Правил прийому) та співбесід проводиться з використанням платформи Moodle. Вступники після подання електронної заяви або письмової заяви (в передбачених цими Правилами прийому випадках) отримують доступ (логін і пароль) для складання фахового іспиту або співбесіди на електронну пошту вступника, яка була вказана в електронній заяві вступника. Фахові іспити та співбесіди в дистанційному форматі проводяться в періоди, зазначені у пункті V цих Правил прийому та розкладу, який складається Приймальною комісією та публікується на офіційному вебсайті ПЗНО «ОМІ». Результати фахових іспитів та співбесід, які проводяться дистанційно, зберігаються на платформі Moodle (або на окремому цифровому носії). Процедура ідентифікації вступників, які дистанційно складають фахові іспити або співбесіди, проходить он-лайн за 40 хвилин до початку фахового іспиту або співбесіди. Під час ідентифікації вступник зобов'язаний підключитись до цієї процедури із включеною веб-камерою та продемонструвати документ, що посвідчує його особу (паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон, посвідчення водія, паспорт моряка або посвідку на постійне проживання). У разі, якщо екзаменаційна комісія ПЗНО «ОМІ» не може ідентифікувати вступника (вступник не з'явився на процедуру ідентифікації, підключився без використання веб-камери або не продемонстрував документ, що посвідчує його особу), такий вступник не допускається до дистанційного складання фахового іспиту або співбесіди.

У разі, якщо у вступників немає технічної можливості (відсутність можливості використання комп'ютерів, відсутність веб-камер або стабільного доступу до інтернету) складати дистанційно фахові іспити або співбесіди, вступники можуть звернутись до Приймальної комісії ПЗНО «ОМІ», яка забезпечить ці можливості шляхом доступу до комп'ютерних класів ПЗНО «ОМІ».

Якщо під час проведення фахового іспиту або співбесіди починається повітряна тривога:

1) вступники, які складають фахові іспити, творчі конкурси або співбесіди в ПЗНО «ОМІ», разом із членами екзаменаційної комісії переміщуються до укриття і після закінчення повітряної тривоги повертаються до складання фахового іспиту або співбесіди;

2) вступники, які дистанційно складають фахові іспити або співбесіди, переміщуються до укриття, яке розташовано відповідно до місця знаходження вступника. Якщо повітряна тривога не буде тривалою (менше 4х годин) вступники повертаються до дистанційного складання фахового іспиту або індивідуальної усної співбесіди після закінчення повітряної тривоги.

У разі тривалої повітряної тривоги, Приймальна комісія ПЗНО «ОМІ» забезпечує дистанційне складання фахового іспиту або співбесіди в інший день, про що повідомляє вступника.

Якщо вступник, який дистанційно складає фаховий іспит або співбесіду,

знаходиться за межами Одеської області і під час складання фахового іспиту або співбесіди в місті знаходження вступника починається повітряна тривога, або загроза обстрілу, то вступнику слід пройти в укриття та попередити Приймальну комісію ПЗНО «ОМІ» про неможливість складання фахового іспиту або індивідуальної усної співбесіди зателефонувавши за номерами +380989617272 . У цьому випадку Приймальна комісія визначає дату і час дистанційного складання фахового іспиту або індивідуальної усної співбесіди і повідомляє цю інформацію вступнику.

VIII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

9.1 При проведенні конкурсного відбору на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб тільки за результатами розгляду мотиваційних листів побудова рейтингового списку за результатами оцінювання мотиваційних листів здійснюється лише у випадку, коли кількість вступників перевищує кількість місць ліцензованого обсягу, виділеного для відповідної категорії вступників у поточному році. У випадку, коли кількість вступників не перевищує кількість виділених місць ліцензованого обсягу, рейтинговий список формується в алфавітному порядку.

9.2 У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;
прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами лише творчого конкурсу (або лише співбесіди (для інших спеціальностей)) у разі його використання;
пріоритетність заяви (на місця за державним та регіональним замовленням);

IX. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

9.1 Особи, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування (які отримали інформацію з офіційного вебсайту ПЗНО «ОМІ»), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування замовлення в розділі V цих Правил прийому, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

Виконанням вимог до зарахування до ПЗНО «ОМІ» є подання наступного переліку документів:

- оригіналів (повертаються власнику після завірення копій відповідних документів) та копій документів, що надають вступнику право на спеціальні умови участі у вступній кампанії у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах;

- оригіналу (повертається власнику після завірення копій відповідного документу) та двох копії військово-облікового документу (для

військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);

- три копії паспорта вступника;

- три копії РНОКПП;

- одну копію документу про освіту та копію додатку до документа про освіту (у разі наявності у вступника документа про освіту, що був виданий до запровадження фотокомп'ютерних технологій виготовлення документів або відсутності документа про освіту у реєстрі ІВС «Освіта» або реєстрі документів про освіту ЄДЕБО подається оригінал документа про освіту і повертається вступнику після засвідчення копії документа приймальною комісією ПЗНО «ОМІ»);

- копію сертифікату ЗНО 2020,2021 років;

- копію екзаменаційного листа ЄВІ/ЄФВВ 2024 року;

- чотири фотокартки 3×4.

У разі неможливості подання вищезазначених документів вступником особисто, вони можуть бути надіслані з обов'язковим накладанням кваліфікованого електронного підпису вступника на пошту приймальної комісії omi@seafarer.od.ua (в темі листа зазначається ПІБ вступника та обрана спеціальність).

9.2 Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних юридичних осіб відповідає пункту 10.1 цього розділу.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та або юридичних осіб» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб».

Після виконання вступником вимог цих Правил прийому (абзац третій пункту 9.1 цього розділу уповноважена особа змінює статус заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб».

У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб», вимог цих Правил прийому статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб».

9.3 У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між ПЗНО «ОМІ» та фізичною юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж десяти календарних днів, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між ПЗНО «ОМІ» та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її

оплати.

Х. Коригування списку рекомендованих до зарахування

Приймальна комісія ПЗНО «ОМІ» анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб в розділі IV цих Правил прийому, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 9.3 розділу IX цих Правил прийому.

XI. Наказ про зарахування

11.1 Накази про зарахування на навчання видаються Ректором ПЗНО «ОМІ» на підставі рішення Приймальної комісії ПЗНО «ОМІ». Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на веб-сайті ПЗНО «ОМІ» у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі IV цих Правил прийому або відповідно до нього.

11.2 Рішення Приймальної комісії ПЗНО «ОМІ» про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією ПЗНО «ОМІ» у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 15.4 розділу XV цих Правил прийому. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до ПЗНО «ОМІ» за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

11.3 Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

XII. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до ПЗНО «ОМІ»

12.1 На засіданні Приймальної комісії ПЗНО «ОМІ» мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Для розгляду щодо надання акредитації представники ЗМІ повинні подати до Приймальної комісії письмову заявку не пізніше ніж за добу до засідання.

12.2 Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальна комісія ПЗНО «ОМІ» зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з

документами, що надаються членам приймальної комісії.

12.3 ПЗНО «ОМІ» зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку підготовки, освітньої програми).

ПЗНО «ОМІ» не пізніше 14 липня оприлюднює на офіційному вебсайті інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць в гуртожитках для осіб з числа зарахованих на навчання у 2024 році.

12.3 Голова Приймальної комісії ПЗНО «ОМІ» оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті ПЗНО «ОМІ».

**ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ
В ОДЕСЬКОМУ МОРСЬКОМУ ІНСТИТУТІ
Ступень вищої освіти «Бакалавр»**

Спеціальності		Спеціалізація та/ або <i>освітня програма</i>	Курс навчання	Обсяг ліцензійних місць для прийому на навчання		Нормативний строк навчання	Наявність місць	Номер сертифіката про акредитацію або дата запланованої акредитації
Код	Назва			денна	заочна			
271.02		Управління судновими технічними системами і комплексами <i>Експлуатація суднових енергетичних установок</i>						

**ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ
В ОДЕСЬКОМУ МОРСЬКОМУ ІНСТИТУТІ**
Ступень вищої освіти «Магістр»

Спеціальності		Спеціалізація та/ або <i>освітня програма</i>	Обсяг ліцензійних місць для прийому на навчання		Нормативний строк навчання	Наявність місць	Номер сертифіката про акредитацію або дата запланованої акредитації
Код	Назва		денна	заочна			
271.02	Морський та внутрішній водний транспорт	Управління судновими технічними системами і комплексами <i>Експлуатація судових енергетичних установок</i>					

ПЕРЕЛІК

конкурсних предметів та творчих конкурсів для вступу на навчання для здобуття
освітнього ступеня бакалавра, магістра на в небюджетні
конкурсні пропозиції

ЗНО 2021, 2022 рік

1) Для вступу на перший курс ОС Бакалавр на базі ПЗСО (на небюджетні конкурсні пропозиції), мотиваційний лист є обов'язковим

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Назва спеціальності	Конкурсні предмети		
				Перший предмет	Другий предмет	Третій предмет
27	Транспорт	271.02	Морський та внутрішній водний транспорт (Управління судновими технічними системами і комплексами)	українська мова*	математика	фізика або іноземна мова
				мотиваційний лист		

2) Для вступу на другий або третій курс ОС Бакалавр на базі НРК5 на небюджетні конкурсні пропозиції, мотиваційний лист є обов'язковим

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Назва спеціальності	Конкурсні предмети	
				Перший предмет	Другий предмет
27	Транспорт	271.02	Морський та внутрішній водний транспорт (Управління судновими технічними системами і комплексами)	українська мова*	іноземна мова або історія України, або математика, або біологія, або географія, або фізика, або хімія
				мотиваційний лист	

НМТ 2022 рік

1) Для вступу на перший курс ОС Бакалавр на базі ПЗСО та НРК5 (на небюджетні конкурсні пропозиції), мотиваційний лист є обов'язковим

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Назва спеціальності	Конкурсні предмети		
				Перший предмет	Другий предмет	Третій предмет
27	Транспорт	271.02	Морський та внутрішній водний транспорт (Управління судновими технічними системами і комплексами)	українська мова	математика	історія України
27	Транспорт			мотиваційний лист		

		комплексами)	
--	--	--------------	--

ЄВІ, ЄФВВ 2024

Для вступ на перший курс ОС Магістр на базі НРК6 та НРК7 на небюджетні конкурсні пропозиції (за кошти фізичних та/або юридичних осіб)

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Назва спеціальності	Конкурсні предмети		Мотиваційний лист
				Перший предмет**	Другий предмет	
27	Транспорт	271	Морський та внутрішній водний транспорт	ЄВІ	Фаховий іспит	Необхідно обов'язково подати мотиваційний лист

** під час складання ЄВІ вступник отримує дві оцінки: оцінку за тест загальної навчальної компетентності

та оцінку за тест з іноземної мови. Для вступників на базі НРК7 (ОС Магістр, ОКР Спеціаліст) замість

ЄВІ передбачено складання співбесіди з іноземної мови (англійська мова) на небюджетні конкурсні пропозиції

ТАБЛИЦІ
переведення тестових балів національного мультипредметного тесту,
матурального іспиту, єдиного вступного іспиту
до шкали 100–200

1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	105
7	110
8	114
9	118
10	122
11	125
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Бал за шкалою 100–200	Бал за шкалою 100–200
26	151
27	152
28	152
29	154
30	155
31	156
32	158
33	160
34	162
35	165
36	168
37	171
38	174
39	177
40	179
41	182
42	186
43	190
44	195
45	200

2. Таблиця переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163

Бал за шкалою 100–200	Бал за шкалою 100–200
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
6	100
7	106
8	109
9	112
10	115
11	118
12	121
13	124
14	127
15	130
16	132
17	134
18	136
19	138
20	140
21	141
22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150

Бал за шкалою 100–200	Бал за шкалою 100–200
31	151
32	152
33	153
34	154
35	155
36	156
37	157
38	158
39	159
40	160
41	162
42	164
43	166
44	168
45	170
46	173
47	176
48	178
49	181
50	184
51	188
52	192
53	196
54	200

4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови (англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163

Бал за шкалою 100–200	Бал за шкалою 100–200
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	105
7	110
8	114
9	118
10	122
11	125
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Бал за шкалою 100–200	Бал за шкалою 100–200
26	151
27	152
28	152
29	154
30	155
31	156
32	157
33	158
34	160
35	162
36	165
37	168
38	171
39	174
40	176
41	179
42	182
43	186
44	190
45	195
46	200

6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163

Бал за шкалою 100–200	Бал за шкалою 100–200
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

7. Таблиця переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	106
6	111
7	116
8	121
9	125
10	129
11	132
12	135
13	138
14	140
15	142
16	143
17	144
18	146
19	147
20	148
21	149
22	150
23	151
24	152
25	153

Бал за шкалою 100–200	Бал за шкалою 100–200
26	154
27	156
28	158
29	160
30	162
31	164
32	167
33	170
34	173
35	177
36	181
37	185
38	190
39	195
40	200

8. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з математики до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	139
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	148
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

9. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з історії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	132
31	134
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	140
38	140
39	141
40	141
41	142
42	142
43	143
44	144
45	144
46	145
47	145
48	146
49	146
50	147
51	147
52	148
53	148
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	151
58	151
59	152
60	152
61	153
62	153
63	154
64	154
65	155
66	155
67	156
68	156
69	157
70	158
71	158
72	159
73	159
74	160
75	161
76	162
77	163
78	164
79	165
80	166
81	168

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	172
85	173
86	175
87	176
88	177
89	178
90	180
91	181
92	183
93	184
94	188
95	190
96	192
97	194
98	196
99	198
100	200

10. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з іноземної мови до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

11. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з біології до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	134
31	135
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	140
38	141
39	142
40	143
41	144
42	144
43	145
44	145
45	145
46	146
47	146
48	147
49	147
50	148
51	148
52	149
53	149
54	150
55	150

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	151
58	151
59	152
60	152
61	153
62	153
63	154
64	154
65	155
66	155
67	156
68	156
69	156
70	157
71	157
72	158
73	159
74	160
75	161
76	162
77	163
78	165
79	167
80	168
81	169

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	170
83	171
84	173
85	174
86	175
87	176
88	178
89	179
90	181
91	182
92	184
93	186
94	188
95	189
96	190
97	193
98	195
99	198
100	200

12. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з фізики та астрономії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	139
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

13. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з хімії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	135
31	136
32	137
33	138
34	139
35	140
36	141
37	141
38	142
39	142
40	143
41	144
42	144
43	145
44	146
45	146
46	146
47	147
48	147
49	148
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	150

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	151
59	151
60	152
61	152
62	152
63	153
64	153
65	154
66	155
67	155
68	156
69	157
70	158
71	159
72	159
73	160
74	161
75	162
76	163
77	163
78	164
79	166
80	167
81	168

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	172
85	173
86	175
87	176
88	177
89	179
90	181
91	183
92	184
93	185
94	188
95	190
96	192
97	194
98	195
99	198
100	200

14. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
3	100
4	107
5	114
6	119
7	123
8	127
9	131
10	134
11	137
12	140
13	142
14	144
15	146
16	148
17	150
18	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	154
20	156
21	158
22	160
23	162
24	165
25	168
26	171
27	174
28	177
29	180
30	184
31	188
32	193
33	200

15. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
3	100
4	107
5	114
6	121
7	126
8	131
9	134
10	137
11	140
12	143
13	145
14	147
15	148
16	150
17	151
18	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	153
20	155
21	157
22	159
23	163
24	167
25	171
26	175
27	181
28	187
29	193
30	200

**ОБЧИСЛЕННЯ КОНКУРСНОГО БАЛУ ПРИ ВСТУПІ ДО
ОДЕСЬКОГО МОРСЬКОГО ІНСТИТУТУ**

Додаток 4
до Правил прийому
на навчання
до ОМІ в 2024 році

Для вступу на перший рік навчання для здобуття ступеня вищої освіти БАКАЛАВР на основі ПЗСО та НРК5 з НМТ 2022, 2024

Розрахункова формула конкурсного балу (КБ) = $(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3) / (K1 + K2 + K3) + ОУ$ або КБ = ТК

Для вступу на перший рік навчання для здобуття ступеня вищої освіти БАКАЛАВР на основі ПЗСО з ЗНО 2020, 2021

Розрахункова формула конкурсного балу (КБ) = $(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3) / (K1 + K2 + K3)$ або КБ = ТК

Для вступу на перший рік навчання для здобуття ступеня вищої освіти БАКАЛАВР на основі НРК5 з ЗНО 2020, 2021

Розрахункова формула конкурсного балу (КБ) = $(K1 \times P1 + K2 \times P2) / (K1 + K2)^*$ або КБ = ТК

Спеціальності		Спеціалізація та/або освітня програма	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Мініма льна кількіс ть балів	Вага предме тів НМТ
Код	Назва				
271.02	Морський та внутрішній водний транспорт	Управління судновими технічними системами і комплексами Експлуатація суднових енергетичних установок	Українська мова	100	K1=0,3
			Математика	100	K2=0,5
			Історія України	100	K3=0,2
			Іноземна мова	100	K3=0,5
			Біологія	100	K3=0,2
			Фізика	100	K3=0,5
			Хімія	100	K3=0,2
			Українська мова	100	K1=0,3
			Математика	100	K2=0,5
Історія України	100	K3=0,2			
Іноземна мова	100	K3=0,5			
Біологія	100	K3=0,2			
Фізика	100	K3=0,5			
Хімія	100	K3=0,2			
Українська мова	100	K1=0,3			

Для вступу на перший курс для здобуття ступеня вищої освіти МАГІСТР на основі НРК6, НРК7
 Розрахункова формула конкурсного балу (КБ) = 0,2 × П1 + 0,2 × П2 + 0,6 × П3

Спеціальності		Спеціалізація та/або освітня програма	Вид випробування *	Вага оцінки К1	Вид випробування*	Вага оцінки К2	Вид випробування *	Вага оцінки К3
Код	Назва							
271.02	Морський та внутрішній водний транспорт	Управління судновими технічними системами і комплексами <i>Експлуатація суднових енергетичних установок</i>	Оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ	0,2	Оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ	0,2	Фаховий іспит	0,6

* Мінімальне значення кількості балів за кожний із вступних випробувань дорівнює 100 балів

Структура, зміст, критерії оцінювання та порядок оцінювання мотиваційних листів

при прийомі до Одеського морського інституту

1. Вимоги до структури та змісту мотиваційного листа

Мотиваційний лист повинен складатися з таких частин:

- 1) відомості про адресата (назва закладу вищої освіти, прізвище та ініціали голови приймальної комісії ОМІ) та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові, адреса для кореспонденції та електронна адреса, номер телефону). Ці відомості розміщуються у правому куті листа.
- 2) основна частина, у якій вступник описує академічні та соціальні здобутки, навички й здібності, які зможуть привернути увагу комісії з оцінювання мотиваційних листів ОМІ та схилити до думки, що саме цей абітурієнт буде успішним студентом. У цій частині вступник доводить, що він є вмотивованою особою із добре визначеною метою.

Основна частина складається з двох абзаців. Перший абзац присвячений характеристикам професійних цілей вступника та опису, що саме його цікавить в обраній ним освітній програмі та професії, ким він себе бачить після завершення навчання тощо. Ця інформація дасть можливість оцінити, що вступник усвідомлює, яку освітню програму обирає, яку професію хоче здобути, і що навчання допоможе йому стати хорошим фахівцем в обраній ним сфері.

У наступному абзаці основної частини вступнику потрібно описати:

- здобуті знання та навички, які допоможуть при навчанні на обраній спеціальності (успіхи у навчанні, участь у проектах, олімпіадах, успішне завершення навчальних курсів, володіння іноземними мовами);
 - високі академічні результати з певних предметів, які пов'язані з обраною освітньою програмою;
 - інформацію про соціальні навички, необхідні для здобуття освітнього рівня з гуманітарних наук, права, соціальних та поведінкових наук, сфери обслуговування, а також управління та адміністрування.
- 3) у заключеній частині вступник має зробити короткий підсумок, який має підтверджувати його вказують на впевненість у правильному виборі освітньої програми і готовність навчатися.

2. Технічні вимоги до написання мотиваційного листа

Обсяг мотиваційного листа — 1-2 сторінки.

3. Мова та стиль мотиваційного листа

Мотиваційний лист має бути написаним українською мовою без граматичних та

пунктуальних помилок. Стиль написання має бути простим, сучасним, без вживання застарілих слів, літературних епітетів. Не слід використовувати прислів'я, приказки, неформальні слова, скорочення. Речення мають бути недовгими. Кожна частина листа повинна мати логічне продовження в вигляді наступної частини. Заклучна частина повинна мати логічне завершення.

4. Критерії оцінювання мотиваційних листів

Критерій	Бал відповідності критерію
Відповідність вимогам до структури	від 0 до 2, де: 0 – лист не відповідає вимогам структури; 1 – лист частково відповідає вимогам структури; 2 – лист повністю відповідає вимогам структури.
Граматична та синтаксична правильність	від 0 до 2, де: 0 – лист має багато граматичних та синтаксичних помилок; 1 – лист має декілька граматичних та синтаксичних помилок; 2 – лист не має граматичних та синтаксичних помилок.
Рівень мотивації щодо вступу в ОМІ на відповідну освітню програму	від 0 до 4, де: 0 – вступник показав відсутність мотивації щодо вступу на відповідну освітню програму; 2 – вступник показав часткову мотивацію щодо вступу на відповідну освітню програму; 4 – вступник показав високу мотивацію щодо вступу на відповідну освітню програму.
Рівень усвідомлення відповідності якостей вступника вимогам до професії	від 0 до 4, де: 0 – вступник не продемонстрував усвідомлення відповідності власних якостей вимогам до професії; 2 – вступник продемонстрував часткове усвідомлення відповідності власних якостей вимогам до професії; 4 – вступник продемонстрував повну усвідомлення відповідності власних якостей вимогам до професії.
Разом	від 0 до 12

5. Порядок оцінювання мотиваційних листів

- Після отримання Приймальної комісією мотиваційного листа вступника, цей лист передається для оцінювання Голові комісії з оцінювання мотиваційних листів за відповідною освітньою програмою не пізніше наступного дня від дати отримання листа від вступника.
- Результати розгляду і оцінки мотиваційних листів затверджуються

протоколом засідання комісії з оцінювання мотиваційних листів, після чого ці протоколи передаються до Приймальної комісії для формування рейтингового списку.

3. Мотиваційні листи, які будуть подані до приймальної комісії ОМІ після закінчення строку подачі вступниками заяв та документів розглядатися не будуть.